

Sajóecseg állomás  
Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól „Megállapodással” nem rendelkező  
vállalkozó vasúti társaságok részére

**1.Szolgálati helyek felsorolása és a szolgálati idők meghatározása (folyamatos, szolgálatpszünetelés), kapcsolattartás**

A MÁV Pályaműködtetési Zrt. pályahálózat működtető részéről:

| <b>Épület</b>                         | <b>Munkakör</b>           | <b>Szolgálati idő</b> | <b>Elérhetőség<br/>(telefon,<br/>e-mail)</b>                                        |
|---------------------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| felvételi<br>épület/forgalmi<br>iroda | forgalmi<br>szolgálattevő | folyamatos            | 04/51-51.sz<br>mobil:30/565-5602.sz<br>E-mail cím:<br>sajocsege.rfszt@mavcsoport.hu |

**2.Kapcsolattartás**

| <b>Tevékenység</b>                                                                                                                                                                      | <b>Intézkedésre, valamint a megrendelések elvégzésére jogosult a MÁV Pályaműködtetési Zrt. pályahálózatot működtető Miskolc-Gömöri állomás részéről - elérhetőség</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szolgáltatások megrendelésének lehetősége, vonat-átvételi-előkészítési tevékenység<br>Információk az állomáson végezhető tevékenységekről szolgáltatásokról, technológiai folyamatokról | forgalmi szolgálattevő:<br>Elérhetőség: 04/51-51.sz<br>Mobil: 06/30/565-5602.sz                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                         | Állomásfőnök<br>Elérhetőség: 04/14-01.sz<br>Mobil:06/30-647-9751.sz                                                                                                   |

| <b>Tevékenység</b>                                  | <b>Intézkedésre, valamint a megrendelés teljesítésének elfogadására a MÁV Pályaműködtetési Zrt. pályahálózatot működtető Miskolc-Gömöri állomás részéről - elérhetőség</b> |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tolatószemélyzet megrendelése, rendelkezésre állása | Miskolc-Tiszai állomás vezénylő:<br>Elérhetőség: 04/11-32<br>Mobil:06/30-597-5853.sz                                                                                       |

### **3. A MÁV Pályaműködtetési Zrt. pályahálózat működtető rendelkezés adására jogosult munkavállalóinak meghatározása a munkakör feltüntetésével, az Írásbeli rendelkezés kézbesítésének módja**

Az Írásbeli rendelkezés előállítása és kézbesítése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Rendkívüli esemény bekövetkezésekor a vonali tolatásvezető saját vonatának részére kézbesítheti az Írásbeli rendelkezést. Ez esetben az Írásbeli rendelkezés átvétele és a Tőlap visszaadása a forgalmi irodában a vonali tolatásvezető feladata.

### **4. Tolatászemélyzet eseti megrendelése**

Az állomáson rendszeresített pályavasúti tolatásvezető nem áll rendelkezésre.

A tolatásvezető megrendelésére/rendelkezésre állásával kapcsolatos információt Miskolc-Tiszai állomás vezénylője ad.

A vállalkozó vasúti társaság az elvégzendő feladatokról az Integrált Ügyfélkapcsolati Rendszerben beadott szolgáltatás megrendelések és szolgáltatás-pontosítások útján értesíti a pályavasúti személyzetet.

Sajátcélú vasúti pályahálózat kiszolgáláshoz szükséges minimális létszám 1+1 fő vonali tolatásvezető/ vonali kocsirendező.

Sajátcélú vasúti pályahálózat kiszolgáláshoz szükséges technológiai létszám 1+1 fő / vonali tolatásvezető/ vonali kocsirendező.

Kételtű jármű vasúti pályára történő felállása esetén a sajátcélú vasúti pályahálózat összekötő vágányánál, az útátjáró fedezéséhez 1 fő vonali tolatásvezető szükséges.

### **5. Vonatátvételi tevékenység helyi szintű szabályozása**

A forgalmi szolgálattevő a vasútállalat munkavállalója/megbízott munkavállalója részére az érkező vonatra vonatkozó információkat átadja.

### **6. Vonatelőkészítési tevékenység folyamata**

Vonatelőkészítési tevékenység/vonatfelvétel/fékpróba/műszaki vonatvizsgálat megkezdését a forgalmi szolgálattevőnél a Fejrovtos előjegyzési naplóban történő bejegyzés mellett kell bejelenteni.

A Vonatelőkészítési tevékenység/vonatfelvétel/fékpróba/műszaki vonatvizsgálat befejezését a rendelkezésre álló értekező berendezésen /mobiltelefonon is be lehet jelenteni.

### **7. Fuvarokmányok kezelése**

Fuvarokmányok kezelését megrendelt szolgáltatásként teljesítjük.

A forgalmi szolgálattevő a megrendelt szolgáltatás naplózásával teljesíti a megrendelést.

## **8. Az állomási rakodóvágányok és a hozzájuk tartozó rakodóterületek kijelölésére vonatkozó helyi előírások. Rakodások engedélyezése**

Az I.sz vágány közforgalmú rakodóvágány.

A rakodásra alkalmas terület egy szakaszán megkerülő vezeték található, Rakodási engedély kiadása szükséges.

Rakodási engedély kiadására a forgalmi szolgálattevő jogosult.

Rakodási engedély csak olyan rakodást végző vállalkozásnak adható, amely rendelkezik az állomásra vonatkozó éves/alkalmi rakodógépekre is érvényes behajtási/rakodási engedéllyel.

## **9.Vasúti kocsik bárcázása**

A vasútvállalat feladata.

## **10.Járműkapcsolások**

Járműkapcsolásra igénybevehető állomási telephellyel rendelkező vonali tolatásvezető a pályavasút részéről nem áll rendelkezésre.

## **11.Járműmegfutamodás elleni védekezés helyi szintű szabályozása**

A rögzítősaruk felvétele, visszaadása, és a járművek megfutamodás elleni biztosítása, valamint a rögzítősaruk eltávolítása, a vonali tolatásvezető/kocsivizsgáló feladata.

A rögzítősaruk felvétele/visszadása a forgalmi irodában történik.

Az I.sz vágányon végzendő rakodások esetében, a megfutamodás ellen lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni.

A lezárható kocsifogó alátétek kiadás/visszavétele a forgalmi irodában történik.

## **12.Vonatterhelési kimutatás, a vonatok készre jelentése**

### **Vonatterhelési kimutatás:**

A megrendelt 'Fuvarokmány kézbesítése' szolgáltatás tartalmazza a Vonatterhelési kimutatás előállítását és átadását is.

A vonatterhelési kimutatást megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő állítja elő és kézbesíti.

A FOR 00 rendszerben az erre vonatkozó naplózás elvégzésével a Vonatterhelési kimutatás átadottnak minősül.

A befejezett vonatfelvétel után a felmerülő módosításokról a külső adatfelvételt végző az adatközlő eszközén értesíti az adatrögzítőt, aki a módosításokat elvégzi.

FOR 00 terminál meghibásodása esetén, amennyiben a Vonatterhelési kimutatás átadása megrendelésre kerül, a vasúti társaságot a nem teljesült megrendelésről értesíteni kell.

A Vonatterhelési kimutatás papír alapú átadása /előállítás/ a vasúttársaság feladata.

### **Indulásra kész jelentés:**

A vonatok készre jelentése a vállalkozó vasúti társaság feladata és kötelessége.

A készre jelentés tényét és a vonat készre jelentett állapotának időpontját a PASS2 informatikai rendszerben rögzíteni kell.

A rögzítést végezheti az IÜR alrendszerben biztosított párbeszédablakban, informatikai rendszerek közötti adatátadással a vasúti társaság.

Amennyiben a készre jelentés informatikai rendszeren kívül történik továbbá vonat-összeállítási adatok nélküli vonatközlekedés esetén, a Készre jelentés írásban a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő bejegyzése/e-mailben történő kiérkezése után a FOR00 rendszerben a forgalmi szolgálattevő feladata.

Minden esetben a vasúti társaság felelőssége, hogy a készre jelentés valamennyi feltétele biztosított legyen.

A vonat készre jelentését a forgalmi szolgálattevő a vasúti társaság írásbeli értesítése alapján törölheti.

### **13. Rendkívüli események, munkahelyi sérülések, elsősegélynyújtáshoz figyelembe vehető eszközök helye**

A forgalmi szolgálattevőt a munkahelyi sérülésekről, rendkívüli eseményekről értesíteni kell.

A munkahelyi sérülésről a forgalmi szolgálattevő felveszi a „sérülési bejelentőt”, RND bejelentőlapot, és Eseménykönyvi jelentést készít.

### **14. Járművek fedezése mellékvágányon**

Amennyiben lehetőség van a javítandó kocsik mozgatására, az I.sz vágányt lehet javítás céljából igénybe venni.

A munkát vezető köteles a forgalmi szolgálattevőt a munka megkezdéséről, a fedezésről és a munka befejezéséről írásban értesíteni.

### **15. Járművek fedezése fővágányon**

Fővágányon olyan javítási/tisztítási tevékenység nem végezhető, amelyhez a felsővezetéki hálózat kikapcsolása szükséges.

A forgalmi szolgálattevő feladata a tevékenység engedélyezése a munkát vezető részére úgy, hogy a munkavégzésre adott engedélyt időpont, és vágány megjelöléssel előjegyzzi a Fejrovatos előjegyzési naplóba, és a munkát vezetővel aláírhatja. Jelzőeszközök kitűzése és eltávolítása a munkát vezető feladata.

A munkát vezető a munka befejezését, a Megállj jelző eltávolítását köteles a forgalmi szolgálattevőnek bejelenteni. A forgalmi szolgálattevő a munka befejezését, és időpontját köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban és a munkát vezetővel aláírni.

## **16.Járművek tárolása**

Az állomás járművek tárolására nem rendelkezik kapacitással.

Halász Mónika  
állomásfőnök